

## DOSSIER DE CANDIDATURE POUR LE CONCOURS D'ACCES AU CONTRATS DOCTORAUX MINISTERIELS DE L'ED STEP

*Documents A-B-C à transmettre en un fichier unique sous format numérique (pdf)  
à la direction du laboratoire ainsi qu'à l'école doctorale (par mail : ed-step@univ-grenoble-alpes.fr) –  
mémoire de master ou équivalence en format numérique (pdf) dossier séparé  
Pour la facilité de traitement du dossier assurez-vous que votre pdf permette la sélection du  
texte (ne soit pas sous forme image images)*

### A - Le sujet :

---

Insérer la copie du sujet affiché sur le site internet de l'école doctorale

### B - Le candidat :

---

1. **La fiche de candidature**, signée par le directeur du laboratoire d'accueil, le directeur de thèse et le candidat (fiche page 2)
2. Un CV (3 pages maximum) présentant la **formation académique** post Baccalauréat, les **expériences professionnelles** (emplois, stages ou activités extra- curriculaires), ainsi que toutes les autres informations venant enrichir le parcours du candidat;
3. Une **lettre de motivation** reprenant les raisons pour lesquelles le candidat veut entreprendre un doctorat, les raisons du choix du laboratoire d'accueil et du sujet, ainsi qu'une description de l'adéquation entre le sujet et le parcours du candidat
4. Une copie des relevés de notes officiels et des diplômes ou attestations des formations supérieures dans le parcours **Bac+3 (Licence, Bachelor, BUT, classes prépa, M1, école d'ingénieur, ...)**
5. Une copie des relevés de notes officiels et des diplômes ou attestations des formations supérieures dans le parcours **Bac+5 (M2, école d'ingénieur, ...)**
6. Le titre, et un résumé du **travail de stage de recherche de M2** (ou équivalent);
7. Lettres de recommandation (éventuellement)
8. Pour les étudiants **non-titulaires d'un M2R français** (passage en commission d'équivalence):
  - Copies certifiées conformes à l'original des **diplômes et relevés de notes** par le pays d'origine (université, ambassade ou consulat), avec traduction obligatoire en français ou en anglais
  - Photocopie de la **carte d'identité** ou **extrait de naissance** pour les nationalités hors espace Européen avec traduction certifiée en français ou en anglais

### C - Le(s) encadrant(s) :

---

1. Pour chaque encadrant, un **CV synthétique** (max 3 pages) comprenant :
  - l'année d'obtention de l'**HDR** (ou équivalent); si l'encadrant ne possède pas son HDR, indiquer quand il pense la passer, avec, à l'appui, le nombre de publications depuis le doctorat;
  - un résumé des **activités d'encadrement de la recherche**, à tous niveaux (du L3 au doctorat), en indiquant pour chaque M2R et doctorat, le nombre de publications résultant de ce travail, ainsi que, pour les doctorants, la durée de la thèse (en mois) et le devenir professionnel;
2. un exposé des **motivations des encadrants** pour encadrer un doctorant.
3. Un résumé de la **procédure de recrutement** : entretiens et rencontres avec les candidats, contact avec les encadrants des stages de recherche précédents, avis de l'encadrant sur l'adéquation entre le sujet et le parcours du candidat retenu.

**Candidature à une thèse – Nom Prénom**

Date et lieu de naissance : .....

Sexe : .....

Nationalité : .....

Adresse : .....

.....

Email : .....

**Diplôme permettant l'accès en thèse (Master ou équivalent)**

- Titre : .....

- Etablissement : .....

- Année d'obtention : .....

**Candidature**

Thèse envisagée dans l'établissement : Communauté Université Grenoble Alpes – Ecole doctorale STEP

Directeur de thèse pressenti : .....

Laboratoire : : .....

Directeur du laboratoire : : .....

Sujet de Thèse : : .....

.....

Date prévisionnelle de début des travaux de thèse : .....

La demande au concours concerne-t-elle un demi-financement : OUI /NON

Si oui préciser l'autre financement déjà acquis : .....

Fait le : .....

Directeur de thèse

**Nom Prénom**

**Signature**

Pour accord,

Directeur du laboratoire

**Nom Prénom**

**Signature**

Candidat

**Nom Prénom**

**Signature**